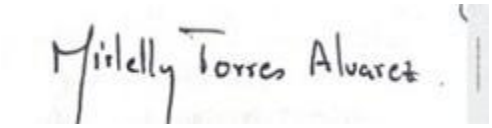
INFORME No.1
PERIODO: JULIO 19 al 29 de julio de 2022
CONTRATISTA: MIRLELLY TORRES A.
CONTRATO No. 4145.010.26.1.1404-2022

Prestar Servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Salud Pública en el equipo de Salud Mental y Convivencia Social, para ejecutar acciones en los diferentes ejes de interés en Salud Mental, para el FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL EN EL MARCO DEL MODELO COMUNITARIO EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26003087.

No.	Descripción de la Obligación	Producto	Resultado
1	Consolidar procesos de promoción de salud mental en el entorno educativo en el marco de la implementación de la ruta y la política de salud mental. Informe consolidado cualitativo y cuantitativo.	1.1 Planeación del proceso de promoción en Salud Mental	1.1 Informe de planeación
2	Apoyo en el proceso de radicación de cuentas, consolidación de cronogramas de trabajo del equipo y seguimiento a las evidencias cargadas en el SECOP del equipo funcional de salud mental.	. 2.1 Apoyo y seguimiento al personal del equipo de salud mental 2.2 Proceso de verificación de cuentas. 2.3 radicación de cuentas del personal salud mental en el Drive	2.1 Excel Personal Salud Mental. 2.2 presentación de procedimiento cuentas. 2.3 Registro fotográfico de cuenta en el drive.
3	Apoyar acciones de intervención de referencia y contra referencia entre la red prestadora y protectora en el reconocimiento de la situación en salud mental en el Sistema de responsabilidad penal para adolescentes.	3.1 Seguimiento de las red protectora y red prestadora en el reconocimiento de situación de salud mental de jóvenes – adolescentes en el sistema de responsabilidad penal	3.1 Matriz de casos de la red protectora y red prestadora.
4	Apoyar en la respuesta de los requerimientos que se realicen del	4.1 Respuesta y requerimientos	4.1 Presentación

	modelo y la política de Salud mental.		
5	Realizar apoyo en la verificación de las evidencias ejecutadas en el marco de gestión contractual del plan de intervenciones colectivas.	5.1 Planeación de verificación de evidencias PIC	5.1 Informe del seguimiento de verificación de evidencias PIC
6	Participar en el desarrollo de los procedimientos del equipo funcional de salud mental a través de la gestión programática, implementación de rutas integrales de atención en salud (RIAS), política de calidad para el mejoramiento continuo, el sistema de gestión documental y/o las demás obligaciones asignadas para el cumplimiento del objeto contractual.	6.1 Capacitación al personal nuevo del equipo de salud mental en tema de diligenciamiento de formatos.	6.1 Actas, listado de asistencia.

Se da cumplimiento a las obligaciones contractuales acordadas.



MIRLELLY TORRES ALVAREZ
Cédula de Ciudadanía No. 38.872.398 de Buga
Contratista